

INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR TU PROYECTO DE TALLER EN ADECOOP

**¡Gracias por tu interés en formar parte de
nuestra propuesta!**

**Para evaluar correctamente tu proyecto, te
pedimos que completes la siguiente información
con la mayor claridad y detalle posible.**

**Este documento nos ayudará a conocer tu
propuesta, su viabilidad y el valor que puede
aportar a nuestra comunidad.**

COOPERATIVA DE PROVISION DE SERVICIOS
PUBLICOS DE SARMIENTO LTDA.

INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR TU PROYECTO DE TALLER EN ADECOOP

¿Cómo lo envío?

Una vez completado, podés enviar el archivo por:

- **WhatsApp al 2974261778 o al 2974133686**
- **Personalmente en las instalaciones de COOPSAR ROCA 663 por mesa de entrada, de forma manual (escrita a mano) o impresa si lo preferís.**

INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR TU PROYECTO DE TALLER EN ADECOOP

1. Datos personales del tallerista

Nombre y apellido:

DNI:

Teléfono:

Correo electrónico:

Red social (opcional):

Experiencia previa (breve descripción de tu formación y trayectoria):

2. Nombre del taller

Elegí un nombre claro y atractivo que identifique tu propuesta.

3. Descripción del proyecto

Contanos de qué se trata tu taller. ¿Qué temática aborda? ¿Qué propone? ¿Qué lo hace especial o diferente?

INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR TU PROYECTO DE TALLER EN ADECOOP

4. Objetivos

¿Qué objetivos buscás alcanzar con este taller? Podés listar objetivos en general y específicos.

5. Público al que está dirigido

¿A quién está orientado el taller? (Ej: niños, adolescentes, adultos, adultos mayores, mujeres, público en general, etc.)

¿Hay algún requisito previo para participar?

6. Modalidad de dictado

¿Presencial o virtual?

¿Te gustaría que sea una clase semanal, intensivo, mensual, etc.?

¿Qué duración tendrá cada encuentro?

7. Días y horarios sugeridos

Proponé días y horarios posibles para el dictado del taller. (Esto no es definitivo, pero nos ayuda a organizarnos.)

INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR TU PROYECTO DE TALLER EN ADECOOP

8. Cantidad máxima y mínima de participantes

¿Cuál es el cupo ideal de personas por grupo?

9. Materiales y necesidades

¿Qué materiales se necesitan? ¿Están incluidos o debe traerlos el participante?

¿Requiere algún equipamiento especial? (Ej: proyector, parlante, mesas grandes, etc.)

10. Propuesta económica (opcional)

¿Tenés un valor sugerido por clase o por mes?

¿Estás interesado en una modalidad de colaboración, trueque o retribución económica?

11. Observaciones adicionales

Cualquier otro dato que creas importante mencionar (por ejemplo, si ya lo dictaste antes, si está pensado para una fecha especial, etc.).